

Pedoman Pelaksanaan PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL)



Reni Indrayanti
Atin Supiyani
Agung Sedayu
Sri Rahayu



**PROGRAM STUDI BIOLOGI
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

2022

Pedoman Pelaksanaan PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL)



OLEH:

**Dr. Reni Indrayanti M.Si
drh. Atin Supiyani M.Si
Ns. Sri Rahayu S.Kep., M.BioMed
Agung Sedayu S.Si., M.Sc**

**PROGRAM STUDI BIOLOGI
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
2022**

Hak Cipta dilindungi Undang-Undang
All Right Reserved
Cetakan Pertama
2017 Pedoman PKL
viii+37 hlm: 21 x 29 cm

Penulis:

Dr. Reni Indrayanti M.Si
drh. Atin Supiyani M.Si
Ns. Sri Rahayu S.Kep., M.BioMed
Agung Sedayu S.Si., M.Sc

ISBN :

Editor : Tim Dosen Program Studi Biologi
Perancang Sampul : Tim UNJ Press
Penata Letak : Tim UNJ Press
Pracetak dan Produksi : Tim UNJ Press

Penerbit:

UNJ Press

Universita Negeri Jakarta Press (UNJ Press)
Jl. Rawamangun Muka Jakarta Timur

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmanirrahiim,

Alhamdulillah rabbi'alamin kegiatan Workshop Penulisan Buku Pedoman Praktik Kerja Lapangan (PKL) Program Studi Biologi FMIPA UNJ dengan produk akhir berupa buku Pedoman pelaksanaan PKL ini dapat diselesaikan dengan usaha sebaik-baiknya. Buku Pedoman PKL edisi tahun 2022 ini disusun mengacu pada Pedoman PKL Universitas Negeri Jakarta dengan tujuan menjadi acuan pelaksanaan PKL dan Magang MBKM mahasiswa S1 Program Studi Biologi FMIPA UNJ. Buku ini juga diharapkan dapat menjadi pedoman bagi dosen pembimbing PKL – Program Studi Biologi FMIPA UNJ dalam menilai kegiatan dengan melihat kesesuaian antar kegiatan yang telah dilakukan dengan kompetensi PKL

Terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Dekan dan Wakil Dekan Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam UNJ, kepada rekan-rekan dosen di Program Studi Biologi, Laboran, Staf dan Teknisi di Laboratorium Biologi – FMIPA UNJ, atas segala bantuan dan kerjasama yang diberikan. Semoga Allah SWT membalas dengan sebaik-baik balasan-Nya dan segala usaha yang dilakukan selama kegiatan ini menjadi bagian dari amal ibadah kepada Allah SWT.

Buku Pedoman Kegiatan PKL ini masih membutuhkan input dari berbagai pihak. Namun demikian semoga buku pedoman ini dapat dimanfaatkan sebaik-baiknya oleh seluruh sivitas akademika di Program Studi Biologi FMIPA UNJ.

Jakarta, Maret 2022

Koordinator Program Studi Biologi
FMIPA UNJ

Halaman Copyright

DAFTAR ISI

	Halaman
DAFTAR GAMBAR	v
DAFTAR LAMPIRAN	vii
I. PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	1
B. Deskripsi	2
C. Tujuan	2
D. Manfaat	3
II. PERSYARATAN DAN PROSEDUR PKL	
A. Persyaratan.....	4
B. Prosedur PKL	5
III. SISTEMATIKA PENULISAN LAPORAN PKL	
A. Laporan Kegiatan	9
B. Sistematika Penulisan Laporan Observasi dan Kegiatan PKL	10
IV. SISTEM PENILAIAN	12
V. PENULISAN DAFTAR PUSTAKA	13
LAMPIRAN	15

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
1 Alur Prosedur Pengajuan PKL	8

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
1. Dosen Tetap Program Studi Biologi FMIPA UNJ dan Bidang Ilmu	16
2. Format Usulan Rencana PKL.....	17
3. Format Surat Permohonan ke Institusi terkait.....	18
4. Format Monitoring Kegiatan PKL (<i>logsheet</i>)	19
5. Contoh Kulit Muka (<i>Cover</i>)	20
6. Contoh Lembar Pengesahan	21
7. Contoh Daftar Isi Proposal PKL	22
8. Contoh Daftar Isi Laporan PKL	23
9. Contoh Penulisan Daftar Tabel	25
10. Form Penilaian PKL (Pembimbing Program Studi)	26
11. Form Penilaian PKL (Pembimbing Lapangan)	27
12. Format Nilai Akhir PKL	28
13. Nama dan Alamat Institusi PKL	29
14. Form Kegiatan Magang / PKL (MBKM)	35
15. Form Jadwal Seminar PKL	36

I. PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Perkembangan ilmu pengetahuan bidang sains dan teknologi (IPTEK) pada saat ini membawa kehidupan ke tingkat kemajuan yang lebih baik dan memberi peluang semakin luas dan beragamnya lapangan pekerjaan. Kebutuhan lapangan pekerjaan yang beragam diberbagai bidang menuntut kecakapan *hardskill* dan *softskill* dari para lulusan perguruan tinggi. Kebijakan **Merdeka Belajar – Kampus Merdeka** (Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, pada Pasal 18) yang bertujuan mendorong mahasiswa untuk menguasai berbagai keilmuan yang berguna untuk memasuki dunia kerja, semakin menuntut setiap program studi untuk mempersiapkan lulusannya.

Perguruan tinggi yang berperan mencetak sumber daya manusia yang siap memasuki dunia kerja harus pula membenahi diri dengan meningkatkan kinerjanya agar menghasilkan lulusan yang kompeten dan mampu beradaptasi dengan lingkungan kerja. Lulusan perguruan tinggi dituntut untuk siap bersaing di tingkat global. Lulusan yang tidak dapat memenuhi tuntutan dunia kerja dapat menimbulkan masalah berupa rendahnya serapan tenaga kerja terdidik di dunia kerja. Hal ini dapat meningkatkan jumlah pengangguran bagi tenaga kerja terdidik di Indonesia, yang berdampak penurunan produktivitas kerja generasi muda.

Untuk mempersiapkan lulusan yang dapat bersaing di dunia kerja dan beragamnya bidang pekerjaan yang dapat dimasuki oleh lulusan sarjana (S1) dari Program Studi Biologi FMIPA UNJ, maka diperlukan suatu sistem yang dapat memperkenalkan mahasiswa pada dunia kerja secara lebih dini sehingga lulusan diharapkan telah mempunyai gambaran tentang sistem kerja berikut segala situasi dan kompetisinya. Pelatihan atau Praktik pengenalan dunia kerja dapat dilakukan dalam berbagai bentuk, salah satunya adalah Praktik kerja lapangan atau magang di Institusi pemerintah, industri atau swasta.

Praktik Kerja Lapangan (PKL) atau magang merupakan salah satu mata kuliah wajib di Program Studi Biologi FMIPA Universitas Negeri Jakarta, berdasarkan Keputusan Rektor Universitas Negeri Jakarta **Nomor: 951/UN39/KM.03.05/2021**. PKL ini

dilaksanakan melalui kegiatan magang atau Praktik kerja pada suatu Institusi baik pemerintah, Institusi penelitian, perusahaan swasta maupun industri selama maks 6 bulan. Mahasiswa juga dapat melakukan PKL dengan beban 2, 3 dan 4 sks bergantung kesediaan Institusi tempat PKL. Tujuan umum kegiatan ini adalah untuk meningkatkan kompetensi lulusan sesuai dengan kebutuhan dalam dunia kerja, baik dalam bidang pekerjaan formal maupun informal. Mahasiswa yang telah menyelesaikan PKL diharapkan mempunyai pengalaman tentang situasi dan kondisi dunia kerja berikut permasalahan yang dihadapi. Hal ini akan menjadi pelajaran berharga bagi mahasiswa sebelum memasuki dunia kerja yang sesungguhnya.

B. Deskripsi

1. PKL adalah suatu kegiatan Praktik kerja atau magang yang dilakukan oleh mahasiswa pada suatu Institusi, perusahaan industri, organisasi Berbadan Hukum untuk menerapkan mata kuliah yang sudah ditempuh, dan hasil akhir kegiatan PKL disusun dalam bentuk laporan kegiatan dan seminar.
2. PKL merupakan mata kuliah wajib pada Program Studi Biologi dengan bobot 6 Sistem Kredit Semester (SKS).
3. Beban kerja PKL maksimum adalah 8 jam per hari selama 6 (enam) bulan, sedangkan beban minimum bergantung pada penugasan Institusi PKL yang dianggap setara.
4. PKL dilakukan pada Institusi pemerintah atau swasta yang terkait dengan kekhususan bidang peminatan masing-masing mahasiswa.
5. Tempat PKL dipilih dan ditentukan oleh mahasiswa sesuai dengan peminatan mahasiswa dan telah disetujui oleh Koordinator Program Studi Biologi dan Koordinator MK PKL.

C. Tujuan

Mata kuliah PKL dilaksanakan dengan tujuan sebagai berikut:

1. Melatih mahasiswa agar mampu beradaptasi dalam dunia kerja;
2. Memberikan pengalaman kepada mahasiswa tentang penerapan teori yang telah dipelajari selama perkuliahan untuk diterapkan di dunia kerja;

3. Mengimplementasikan ilmu pengetahuan (baik teori maupun Praktik) di lapangan pekerjaan.
4. Menjalin kerjasama dalam berbagai aspek dengan Institusi tempat PKL.
5. Menunjang dalam pelaksanaan penelitian dan penyusunan tugas akhir.
6. Meningkatkan kompetensi lulusan sarjana Program Studi Biologi guna memenuhi tuntutan dunia kerja.

D. Manfaat

Mahasiswa Program Studi Biologi FMIPA UNJ, dapat:

- a. Mendapatkan gambaran umum pekerjaan yang sesuai dengan minat pada bidang ilmu biologi.
- b. Mengaplikasikan disiplin ilmu yang diperoleh selama kuliah ke lingkungan kerja, baik di institusi pemerintahan maupun swasta.
- c. Meningkatkan motivasi untuk belajar menjadi tenaga ahli yang siap pakai di bidang ilmu biologi.
- d. Menumbuhkan rasa tanggung jawab profesionalisme serta kedisiplinan dalam bekerja baik secara mandiri atau dalam kelompok kerja.
- e. Memperluas serta memantapkan pengetahuan dan keterampilan mahasiswa dalam menerapkan ilmu khususnya di bidang ilmu biologi.

Institusi pendidikan dan Institusi/perusahaan tempat pelaksanaan PKL

- a. Meningkatkan interaksi dan hubungan kerja pada Universitas dibawah Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi DIKTI dengan Institusi pemerintah atau industri.
- b. Membuka peluang kerjasama penelitian bagi dosen dan mahasiswa di Progam Studi Biologi dan Institusi tempat pelaksanaan PKL.
- c. Memberikan bukti nyata atas disiplin ilmu yang telah diterapkan.
- d. Mendorong pemunculan ide-ide dan pemikiran baru dalam bidang penelitian dan aplikasinya untuk kemajuan ilmu pengetahuan bidang sains.

II. PERSYARATAN DAN PROSEDUR PKL

A. Persyaratan

Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dapat dilaksanakan apabila mahasiswa Program Studi Biologi sudah memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Mahasiswa PKL

Mahasiswa dapat melakukan PKL apabila telah memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- a. Mahasiswa telah menyelesaikan/lulus mata kuliah minimal 118 SKS
- b. Mahasiswa memiliki nilai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2.50

2. Dosen Penanggung Jawab PKL

Dosen penanggungjawab PKL adalah koordinator Program Studi Biologi, dosen Koordinator PKL FMIPA UNJ dan dosen yang pengampu MK PKL.

3. Pihak terkait dan pembimbing PKL

Pihak terkait kegiatan PKL adalah:

- a. Wakil Dekan Bidang Akademik (WD 1)
- b. Mitra PKL
- c. Dosen pembimbing lapangan
- d. Dosen pembimbing program studi
- e. Mahasiswa
- f. Administrasi PKL

Pembimbing PKL

- a. Pembimbing PKL terdiri dari Pembimbing 1 (dosen program studi) dan Pembimbing 2 (pembimbing lapangan).
- b. Pembimbing 1 adalah dosen tetap pada Program Studi Biologi (Lampiran 1) yang mempunyai tugas dan wewenang mengasuh bidang kajian yang berkaitan dengan kegiatan PKL

- c. Pembimbing 1 dengan jabatan akademik minimal Asisten Ahli dengan latar belakang pendidikan **Magister (S2) atau Doktor (S3)**.
- d. Pembimbing 2 adalah staf tetap pada Institusi tempat PKL dengan keahlian tertentu, dengan latar belakang **minimal Sarjana (S1)** yang ditunjuk oleh pimpinan Institusi tersebut.
- e. Pembimbing 1 dan 2 bertanggungjawab terhadap mahasiswa yang dibimbingnya dari pengajuan judul, selama pelaksanaan kegiatan, penyusunan laporan kegiatan dan pemberian nilai akhir.
- f. Pembimbing 1 dan 2 ditetapkan melalui SK Dekan FMIPA UNJ.

B. Prosedur PKL

Kegiatan PKL harus dilaksanakan mahasiswa pada suatu Institusi pemerintah atau swasta dalam waktu yang telah ditentukan. Prosedur PKL meliputi: (1) Mengetahui dan mengkaji (observasi) sistem kerja di tempat Praktik; (2) Melaksanakan penelitian, tugas atau riset khusus sesuai dengan bidang/cabang ilmu biologi.

Praktik Kerja Lapangan (PKL) harus sesuai dengan tahapan seperti berikut:

1. Pengajuan Rencana Praktik Kerja Lapangan
 - a. Pendaftaran PKL dilakukan mahasiswa dengan memprogram mata kuliah PKL di KRS atas persetujuan Dosen PA.
 - b. Pengajuan tema dan lokasi PKL oleh mahasiswa kepada penanggungjawab mata kuliah PKL, dengan mengisi Format Rencana Kegiatan PKL (Lampiran 2). Mahasiswa selanjutnya membuat surat permohonan ke Wakil Dekan I untuk permohonan surat ke institusi terkait melalui admin Fakultas untuk diajukan ke SIPERMAWA UNJ (Lampiran 3).
 - c. Pembimbing 1 akan ditetapkan oleh Program Studi dan 2 sesuai dengan Institusi terkait, dan bentuk kegiatan disetujui, mahasiswa mengajukan proposal kegiatan PKL sesuai dengan tema yang telah dipilihnya.
 - d. Penulisan proposal harus sesuai dengan format dan sistematika penulisan yang telah ditentukan (Lampiran 4).
 - e. Proposal yang sudah disetujui, digandakan sebanyak 4 eksemplar untuk diserahkan kepada masing-masing pembimbing, Program Studi Biologi (*softcopy*) dan institusi tempat PKL.

2. Perubahan judul/tema PKL

- a. Jika dalam pelaksanaan PKL ada sesuatu yang mengharuskan mengganti judul/tema kegiatan, maka perubahan tersebut harus atas persetujuan pembimbing dan diketahui oleh koordinator mata kuliah PKL.
- b. Perubahan judul atau tema PKL tanpa sepengetahuan pembimbing dan koordinator program studi, berkonsekuensi pembatalan kegiatan PKL.

3. Pelaksanaan PKL

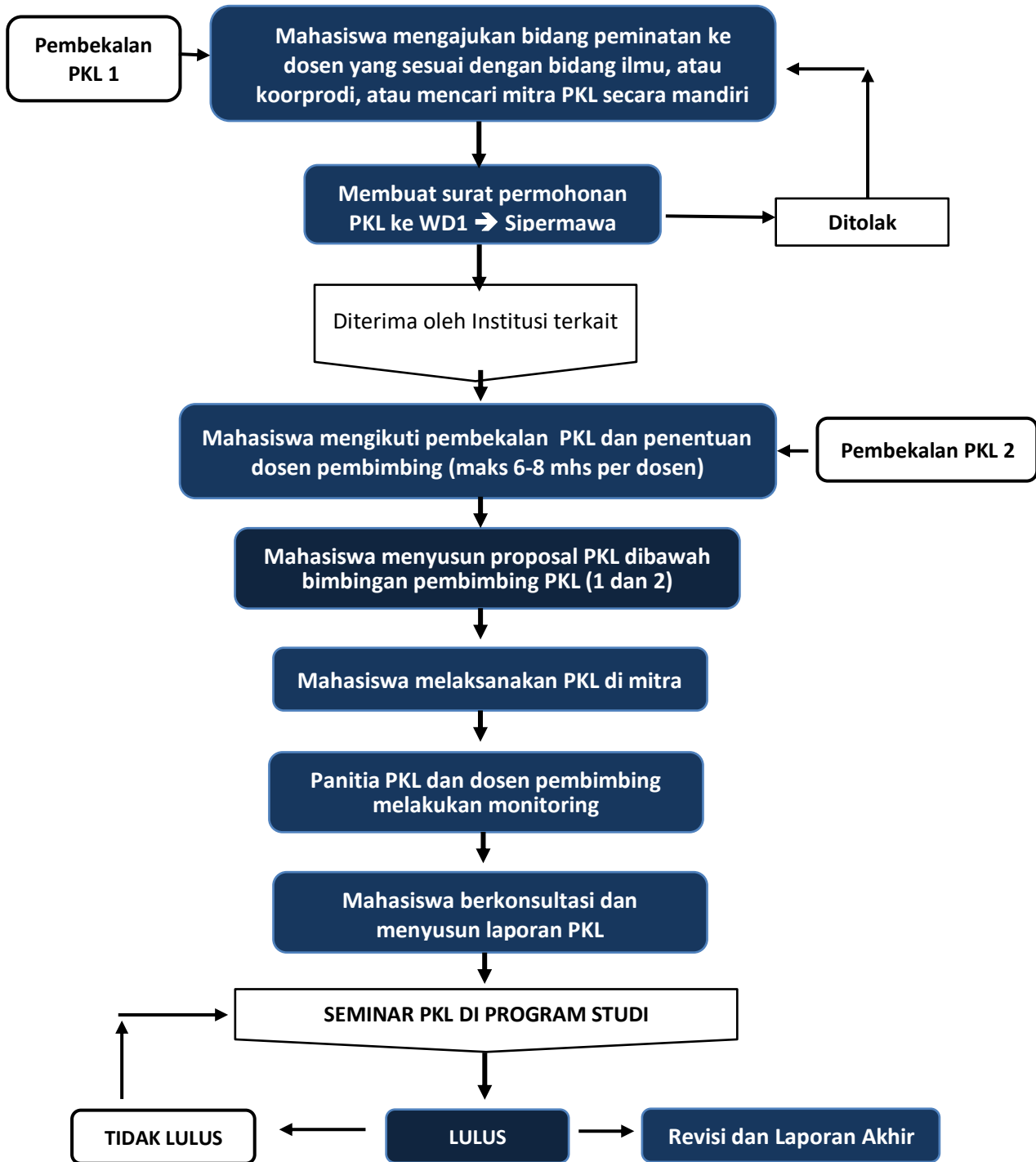
- a. Mahasiswa dengan proposal PKL telah disetujui oleh pembimbing dan setelah disahkan oleh koordinator Program Studi Biologi, selanjutnya dapat melaksanakan kegiatan PKL.
- b. Kegiatan dalam PKL meliputi: (1) Observasi tentang cara/alur kerja, maupun penggunaan peralatan di Institusi tempat PKL; (2) Melakukan Praktik penelitian berdasarkan kajian ilmu yang diminatinya.
- c. Jadwal kegiatan ditentukan oleh Institusi tempat PKL.
- d. Setiap perkembangan kegiatan PKL harus dilaporkan kepada pembimbing, dan mahasiswa harus mengisi daftar hadir dan mendeskripsikan kegiatan di tempat PKL dalam *logsheet* (Lampiran 5).
- e. Pada akhir kegiatan mahasiswa diwajibkan membuat laporan dan melaksanakan **Seminar PKL** di Program Studi dan/atau di institusi terkait dengan jadwal yang akan ditentukan oleh Koordinator/Dosen MK PKL (*point 4*).
- f. PKL harus diselesaikan paling lama satu semester terhitung sejak pengisian Kartu Rencana Studi (KRS) sampai dengan laporan yang telah disetujui oleh pembimbing
- g. Apabila kegiatan PKL melewati jangka waktu yang telah ditentukan tanpa alasan yang dapat dipertanggungjawabkan, maka kegiatan PKL akan di evaluasi.

4. Seminar PKL

Pendaftaran seminar PKL dilakukan kepada Koordinator Program Studi Biologi atau Koordinator PKL dengan menyerahkan *draft* laporan. Waktu seminar PKL ditentukan oleh Koordinator Program Studi dan dihadiri oleh dosen pembimbing dan seluruh mahasiswa PKL.

5. Ketentuan khusus.

- a. Mahasiswa wajib menyertakan cek Turnitin untuk Laporan PKL, Mahasiswa yang melakukan **penjiplakan (plagiasi)** laporan kegiatan PKL yang lampau dinyatakan **gugur** dan diharuskan mengulang kegiatan PKL. Batas maksimal kesamaan adalah 15%.
- b. Mahasiswa yang **melakukan pemalsuan** tanda tangan pembimbing lapangan, dosen pembimbing program studi, dan pihak-pihak terkait dinyatakan **gugur** dan diharuskan mengulang mulai awal.
- c. Mahasiswa yang tidak dapat melaksanakan seminar PKL dalam jangka waktu 6 bulan setelah pelaksanaan PKL di Institusi mitra (berdasarkan presensi terakhir) dinyatakan tidak lulus, dan wajib mengikuti ujian ulang dalam jangka waktu 1 bulan sebelum semester terkait berakhir.
- d. Mahasiswa yang tidak dapat menunjukkan *logsheet* diwajibkan mengulang PKL di lain institusi tanpa melakukan pembekalan lagi,
- e. Sanksi terhadap pelanggaran-pelanggaran lain yang belum tercakup akan diatur kemudian hari.



Gambar 1. Alur Prosedur Pengajuan PKL

III. SISTEMATIKA PENULISAN LAPORAN PKL

A. Laporan Kegiatan

Laporan kegiatan PKL dibuat oleh mahasiswa yang telah menyelesaikan kegiatan PKL di lapangan. Laporan kegiatan PKL yang terdiri atas 2 (dua) bagian kegiatan dengan sistematika sesuai dengan petunjuk (Lampiran 8) yaitu:

BAGIAN 1. OBSERVASI PROFIL INSTITUSI PKL dan

BAGIAN 2. LAPORAN KEGIATAN PKL atau MAGANG (Penelitian, tugas atau riset khusus)

Mahasiswa yang tidak dapat menyelesaikan laporan PKL pada semester bersangkutan dinyatakan tidak lulus pada semester berjalan dan harus mendaftar di semester berikutnya. Pelaksanaan dan penyelesaian laporan PKL selain dipantau oleh pembimbing 1 dan 2, juga dipantau oleh dosen penanggungjawab PKL. Mahasiswa mengumpulkan laporan PKL yang telah disetujui oleh dosen pembimbing ke koordinator PKL. Tanggal kelulusan pada halaman pengesahan laporan PKL adalah tanggal saat seminar PKL. Pengesahan laporan PKL dilakukan oleh pembimbing dan diketahui oleh kepala Institusi tempat PKL dan koordinator program studi. Laporan yang sudah disahkan, digandakan sebanyak 5 eksemplar untuk:

1. Pembimbing 1 (dosen Program Studi Biologi)
2. Pembimbing 2 (pembimbing lapangan di Institusi PKL)
3. Program Studi Biologi (*softcopy*)
4. Institusi tempat PKL
5. Arsip pribadi

Penulisan proposal dan laporan kegiatan PKL harus disesuaikan dengan pedoman umum penulisan berikut ini:

- a. Proposal dan laporan PKL diketik dengan program MS Word.
- b. Jarak spasi 1,5 dengan huruf Times New Roman (TNR) ukuran font 12.
- c. Nomor halaman: Pada awal bab, nomor halaman diketik dibagian tengah bawah. Pada halaman lainnya nomor halaman diketik dibagian kanan atas.

- d. Proposal dan laporan PKL dicetak pada kertas A4 dengan margin kiri dan atas 4 cm, margin kanan dan bawah 3 cm (*mirror margin*).
- e. Proposal dijilid dengan plastik putih transparan pada bagian muka dan karton manila hijau pada bagian belakang
- f. Laporan kegiatan PKL dijilid dengan soft cover warna ungu
- g. Penulisan sitasi dalam teks dengan nama dan tahun. Contoh: Abdullah, 2021; Jayasankar dan Gray, 2001; Mak *et al.*, 2004.
- h. Penulisan Daftar Pustaka sesuai dengan standar APA Style (author-date) <https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/references/examples>

B. Sistematika Penulisan Laporan Observasi dan Kegiatan PKL

RINGKASAN
 LEMBAR PENGESAHAN
 KATA PENGANTAR
 DAFTAR ISI
 DAFTAR TABEL
 DAFTAR GAMBAR
 DAFTAR LAMPIRAN

BAGIAN 1. OBSERVASI PROFIL INSTITUSI PKL

BAB I. PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Tujuan
- C. Manfaat Kegiatan PKL

BAB II. PROFIL BALAI/INSTITUSI/PERUSAHAAN

- A. Sejarah, Visi, dan Misi
- B. Tugas dan Fungsi
- C. Struktur Organisasi
- D. Lokasi Balai/Institusi/
- E. Laboratorium/Rumah Kaca/Rumah Hewan

BAB III. KEGIATAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

- A. Lokasi dan Waktu Kegiatan
- B. Alat dan Bahan
- C. Pelaksanaan atau Kegiatan PKL (keterangan ringkas apa yang dikerjakan **selama** Praktik atau magang industri)

BAB IV. PENUTUP

BAGIAN 2. LAPORAN KEGIATAN PKL

BAB I. PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Perumusan Masalah
- C. Tujuan Penelitian
- D. Manfaat Penelitian

BAB II. KAJIAN PUSTAKA

BAB III. METODOLOGI PENELITIAN

- A. Tempat dan Waktu Penelitian
- B. Metode Penelitian
 - 1. Alat dan Bahan
 - 2. Prosedur Penelitian
 - 3. Teknik Pengumpulan dan Analisis Data

BAB IV. HASIL DAN PEMBAHASAN

BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN

- A. Kesimpulan
- B. Saran

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

IV. SISTEM PENILAIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

Penilaian MK PKL akan di input dalam SIAKAD setelah mahasiswa menyelesaikan seluruh kegiatan dan kewajiban yang telah ditentukan. Sistem penilaian PKL di Program Studi Biologi FMIPA UNJ terdiri dari:

- a. Penilaian pembimbing program studi (Pembimbing 1) (40%).
- b. Penilaian pembimbing lapangan (Pembimbing 2) (40%).
- c. Penilaian seminar /ujian PKL (Dosen Pembimbing dan Dosen Pengampu MK PKL) (20%).

Mahasiswa yang menyelesaikan penulisan laporan PKL dan memenuhi persyaratan untuk melakukan seminar PKL, dapat melakukan pendaftaran seminar PKL ke Koordinator Program Studi Biologi atau Koordinator/Dosen MK PKL.

- a. Kriteria penilaian akhir adalah:

A	= 86-100
A-	= 81-85
B+	= 76-80
B	= 71-75
B-	= 66-70
C+	= 61-65
C	= 56-60
C-	= 51-55
D	= 46-50
E	= 0-45

- b. Mahasiswa dinyatakan lulus apabila memperoleh nilai minimal C

V. PENULISAN DAFTAR PUSTAKA

PENGACUAN PUSTAKA DARI JURNAL (mengikuti APA terbaru)

<https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/references/examples>

Penulis 1--3 Orang

Jain SM (2010). *In vitro* mutagenesis in banana (*Musa* spp). Improvement. *Acta Horticultura*, 879: 605-614

Noer MI, Mardiansyah A (2014). Visual signaling in *Hylarana chalconota* at Cibodas Botanical Garden, West Java, Indonesia. *Herpetology Notes* 7, 615–617.

Sedayu A (2009). A new species of *Xanthostemon* (Myrtaceae) from Natuna Islands, Indonesia. *Reinwardtia*, 12(5), 447–449.

Penulis 2 Orang

Hetherington AM, Woodward FI (2003). The role of stomata in sensing and driving environmental change. *Nature*, 424, 901-908. www.nature.com/nature[11 Des 2010]

Penulis 3-7 Orang

Sugimoto H, Kusumi K, Tozawa Y, Yazaki J, Kishimoto N, Kikuchi S, Iba K.(2004). *The virescent-2* Mutation Inhibition Translation of Plastid Transcripts for the Plastic Genetic System at an Early Stage of Chloroplast Differentiation. *Plant Cell Physiol*, 45(8), 985-996.

Artikel tanpa Pengarang

Anon (2013). Expression of Vimentin and GFAP protein of cerebral cortex and its impact on corticogenesis disorder as a result of 2-Methoxyethanol. *Int. J. Morphol*, 31(3), 802–808.

BUKU DENGAN PENGARANG

Niklas KJ (1994). *Plant allometry. The scaling of form and process*, London: The University of Chicago Press.

Oemaryati. BS., Hudiono S (2002). Panduan Teknis Penyusunan Skripsi Sarjana Sains. Universitas Indonesia Press. Jakarta

BUKU TERJEMAHAN DENGAN EDITOR

Pelczar M.J. Jr, Chan ECS (1986). *Dasar-Dasar Mikrobiologi*. Volume ke-1,2 Hadioetomo RS, Imas T, Tjitrosomo SS, Angka SL, penerjemah; Jakarta UI Press Terjemahan dari: *Elements of Microbiology*.

Agrios GN (1996). *Ilmu Penyakit Tumbuhan*. Ed. Ke-3. Busnia M, Martoredjo T., penerjemah. Yogyakarta: UGM Pres. Terjemahan dari: *Plant Pathology*.

BUKU DENGAN INSTITUSI/ORGANISASI SEBAGAI PENGARANG

[BPS] Biro Pusat Statistik (2016). Production of Ornamental Plant in Indonesia. Horti. Statistic. <http://www.bps.co.id> [22 Jan 2016]

The Mendeley Support Team (2011). Getting Started with Mendeley. *Mendeley Desktop*, pp.1–16. Available at: <http://www.mendeley.com>.

BAGIAN DARI BUKU DENGAN PENGARANG BERBEDA-BEDA

Dhiman M, Rautela I. (2014). Biotechnological Approaches Towards Micropropagation and Conservation of Cycads and Ephedrales *In: Ahuja MR, Ramawat KG, editor. Biotechnology and Biodiversity*, Springer Cham Heidelberg, pp. 247-270

Sedayu A, Hovenkamp PH, & Nootboom HP (2012). *Acrostichum*. *In* HP Nootboom, ed. *Flora Malesiana, series 2. Pteridophytes, volume 4*, Leiden: Naturalis Biodiversity Center, pp. 139–144.

PUSTAKA dari SKRIPSI

Novitasari, A (2022). Identifikasi dan Potensi Bakteri Endofit Sebagai Agen Pengendali Hayati *Acidovorax citrulli* Penyebab Penyakit *Bacterial Fruit Blotch* (BFB) Pada Tanaman Melon (*Cucumis melo* L.). [skripsi]. Jakarta: Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam. Universitas Negeri Jakarta

ARTIKEL DALAM PERTEMUAN ILMIAH (PROSIDING)

Suyamto, Djatnika I, Sutanto A (2004). Banana R & D in Indonesia: Updated and highlights. Di dalam: Molina AB *et al.* editor. *Advancing Banana and Plantain R & D in Asia and the Pacific – Vol. 13. Proceeding of the 3rd BAPNET Steering Committee*. Guangzhou, China. 23-26 Nov. 2004. hlm 81-88

ARTIKEL DARI PUBLIKASI ELEKTRONIK

[Kemenkes RI] Kementerian Kesehatan Republik Indonesia. 2017. Kenali Antraks dan Cara Pencegahannya. <http://www.depkes.go.id/article/view/17021300004/kenali-antrakas-dan-pencegahannya.html> [22 Feb 2017]

Mak C, Ho YW, Liew KW, Asif JM. 2004. Biotechnology and *in vitro* mutagenesis for banana improvement. Di dalam: Jain SM, Swensen R, editor. *Banana Improvement: Cellular, Molecular Biology, and Induced Mutation*. Enfield, Sci. Publ. Inc., hlm 54-73. <http://www.fao.org/docrep/007/ae216e/ae216e08.htm#bm08>. [26 Mei 2007]

L A M P I R A N

Lampiran 1. Dosen Program Studi Biologi FMIPA UNJ

Tabel 1. Dosen Tetap pada Program Studi (DTPS) Biologi dan Bidang Ilmu

No	Nama Dosen	NIP	Bidang Ilmu
1.	Dr. Adisyahputra, M.S	19601111 198703 1 003	Fisiologi Tumbuhan
2.	Agung Sedayu, S.Si., M.Sc	19750911 200112 1 004	Sistematika Tumbuhan
3.	drh. Atin Supiyani, M.Si	19780914 200604 2 001	Fisiologi Hewan
4.	Dr. Dalia Sukmawati, M.Si	19730914 200604 2 001	Mikologi
5.	Dr. Elsa Lisanti, M.Si.	19710420 200112 2 002	Fisiologi Reproduksi
6.	M. Isnin Noer S.Si., Msi	8876090018	Manajemen Lingkungan
7.	Pinta Omas P. S.Si., M.Si	19900605 201903 2 024	Fisiologi Tumbuhan
8.	Dr. Ratna Komala, M.Si	19640815 198903 2 002	Ekologi Perairan
9.	Dr. Reni Indrayanti, M.Si	19621023 199803 2 002	Kultur Jaringan Tumb.
10.	Dr. Rini Puspitaningrum, M.Biomed	19681004 200112 2 001	Biokimia dan Biologi Molekular
11.	Rizal Koen Asharo, S.Si., M.Si	19920608 201903 1 012	Kultur Jaringan Tumb-
12.	Rizky Priambodo S.Si., M.Si	19891223 201903 1 014	Biologi Molekular
13.	Ns., Sri Rahayu, M.Biomed	19790925 200501 2 002	Biokimia
14.	Dr. Tri Handayani K. M.Si.	19660316 199203 2 001	Mikrobiologi Lingkungan
15.	Vina Rizkawati S.Si., M.Sc	19921022 201903 2 020	Bioresource, Entomologi
16.	Dr. Yulia Irnidayanti, M.Si	19650723 200112 2 001	Perkembangan dan Teratologi Hewan

Lampiran 2. Format Usulan Rencana PKL



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN
ALAM PROGRAM STUDI BIOLOGI**
Kampus A, Gd. Hasjin Asj'arie. Jl. Rawamangun Muka. Jakarta
Kampus B, Laboratorium FMIPA Lt. 1. Jl. Pemuda No. 10 Rawamangun
Jakarta Telp. : (62-21) 4894909, 29266290, 29266291
Email: biologi@unj.ac.id. Web: <http://fmipa.unj.ac.id/biologi>

RENCANA PRAKTIK KERJA LAPANGAN

Nama :

No. Reg. :

Program Studi :

Tempat Kegiatan PKL:

.....

.....

Bidang Kajian :

.....

.....

.....

Jakarta , 20....

Mengetahui;
Koordinator PKL/Program Studi

.....
NIP.

.....
No Registrasi

Lampiran 3. Format Surat Permohonan ke Institusi terkait.



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
PROGRAM STUDI BIOLOGI**

Kampus A, Gd. Hasjin Asj'arie. Jl. Rawamangun Muka. Jakarta
Kampus B, Laboratorium FMIPA Lt. 1. Jl. Pemuda No. 10 Rawamangun
Jakarta Telp. : (62-21) 4894909, 29266290, 29266291
Email: biologi@unj.ac.id. Web: <http://fmipa.unj.ac.id/biologi>

FORMULIR PERMOHONAN IJIN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

No.
Hal :
Lampiran:

.Kepada Yth:
Wakil Dekan Bidang Akademik
FMIPA UNJ

Bersama surat ini saya mahasiswa Program Studi Biologi :

Nama Mahasiswa/No registrasi :
No telepon/e-mail :
Fakultas :

Mengajukan permohonan untuk dapat melaksanakan PKL di:

Institusi :
Alamat :
Lama Kegiatan:

untuk kegiatan tersebut kami memohon untuk dapat dibuatkan surat pengantar ke Institusi terkait. Demikian surat permohonan ini diajukan, atas bantuan yang diberikan diucapkan terima kasih.

Jakarta, 20.....

Mengetahui:
Koordinator Program Studi Biologi

Mahasiswa yang bersangkutan,

NIP.

No. Reg.

Lampiran 4. Format Monitoring Kegiatan PKL (*logsheet*)

DAFTAR HADIR DAN KEGIATAN PKL

Nama :
No. Registrasi :
Lokasi PKL :
Waktu PKL :
Pembimbing 1 :
Pembimbing 2 :

Tabel 2. Monitoring kegiatan PKL

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1.		
2.		
3.		
...dst.		

Jakarta, 2022

Pembimbing 2

Pembimbing 1

.....
NIP.

.....
NIP.

Lampiran 5. Contoh Kulit Muka (*cover*)

**PROPOSAL / LAPORAN
PRAKTIK KERJA LAPANGAN
(Nama Instansi PKL)**

JUDUL



Nama

NIM

**PROGRAM STUDI BIOLOGI
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

TAHUN

Lampiran 6. Contoh Lembar Pengesahan

Judul Penelitian :
Nama Mahasiswa :
No Reg :
Program Studi :

Menyetujui,

Pembimbing 2

Pembimbing 1

.....
NIP.

.....
NIP.

Mengetahui,

Kelti Institusi PKL/Ketua Lab

Koordinator Program Studi Biologi

.....
NIP.

.....
NIP.

Dekan FMIPA Universitas Negeri Jakarta

.....
NIP

Lampiran 7. Contoh Daftar Isi Proposal PKL

DAFTAR ISI

	Halaman
DAFTAR TABEL .....	.v
DAFTAR GAMBAR	vi
DAFTAR LAMPIRAN .....	.vii
BAB I. PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	13
B. Perumusan Masalah	14
C. Tujuan Penelitian	15
D. Manfaat Penelitian	16
BAB II. KAJIAN PUSTAKA	
A. Biologi ikan sidat	17
B. Fisiologi dan reproduksi ikan sidat	18
C. Perbanyak ikan sidat di kolam	20
BAB III. METODOLOGI PENELITIAN	
A. Tempat dan Waktu Penelitian	21
B. Metode Penelitian	21
1. Alat dan Bahan	22
2. Prosedur Penelitian	22
3. Teknik Pengumpulan dan Analisis Data	24
DAFTAR PUSTAKA	42
LAMPIRAN	44

Lampiran 8. Contoh Daftar Isi Laporan PKL

DAFTAR ISI

	Halaman
DAFTAR TABEL	v
DAFTAR GAMBAR	vi
DAFTAR LAMPIRAN	vii
BAGIAN 1. OBSERVASI PROFIL INSTITUSIPKL	
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan	2
C. Manfaat Kegiatan PKL	2
BAB II PROFIL BALAI/INSTITUSI/PERUSAHAAN	
A. Sejarah, Visi, dan Misi	4
B. Tugas dan Fungsi.....	4
C. Struktur Organisasi.....	5
D. Lokasi	6
E. Kegiatan Balai.....	6
F. Laboratorium/Rumah Kaca/Rumah Hewan	7
BAB III KEGIATAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN	
A. Lokasi dan Waktu Kegiatan.....	9
B. Alat dan Bahan	9
C. Pelaksanaan PKL.....	10
BAB IV PENUTUP	
BAGIAN 2. LAPORAN KEGIATAN PKL	
BAB I. PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	13
B. Perumusan Masalah	14
C. Tujuan Penelitian	15
D. Manfaat Penelitian	16
BAB II. KAJIAN PUSTAKA	
D. Biologi ikan sidat	17
E. Fisiologi dan reproduksi ikan sidat	18
F. Perbanyak ikan sidat di kolam	20

BAB III. METODOLOGI PENELITIAN	
A. Tempat dan Waktu Penelitian	21
B. Metode Penelitian	21
1. Alat dan Bahan	22
2. Prosedur Penelitian	22
3. Teknik Pengumpulan dan Analisis Data	24
BAB IV. HASIL DAN PEMBAHASAN	
A. Produksi ikan sidat di kolam	25
B. Produksi ikan sidat di alam (air tawar)	29
KESIMPULAN DAN SARAN	
A. Kesimpulan	40
B. Saran	41
DAFTAR PUSTAKA	42
LAMPIRAN	44

Lampiran 9. Contoh Penulisan Daftar Tabel.

(Daftar Gambar dan daftar Lampiran dibuat dalam halaman terpisah dengan pola yang sama)

DAFTAR TABEL

	Hal
1. Morfometrik ikan sidat pada usia 1 5 bulan setelah perlakuan	25
2. Bobot segar ikan sidat pada saat panen	30
3. Analisis kandungan protein ikan sidat	45

Lampiran 10. Form Penilaian PKL (Pembimbing Program Studi)



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
PROGRAM STUDI BIOLOGI**

**Kampus A, Gd. Hasjin Asj'arie. Jl. Rawamangun Muka. Jakarta
Kampus B, Laboratorium FMIPA Lt. 1. Jl. Pemuda No. 10 Rawamangun
Jakarta Telp. : (62-21) 4894909, 29266290, 29266291
Email: biologi@unj.ac.id. Web: <http://fmipa.unj.ac.id/biologi>**

FORM 1: PENILAIAN PKL (PEMBIMBING 1)

Nama mahasiswa :

No. Registrasi :

Nama Pembimbing 1 :

No	Aspek Penilaian	Nilai Angka
1. LAPORAN OBSERVASI		
a.	Struktur dan Fungsi (50%)	.....
b.	Pengetahuan Topik (50%)	.....
Nilai Laporan Observasi		
2. LAPORAN PENELITIAN		
a.	Kelayakan Materi (20%)	.....
b.	Penulisan (20%)	.....
c.	Tinjauan Pustaka (10%)	.....
d.	Metode (10%)	.....
e.	Hasil dan Pembahasan (40%)	.....
f.	Ketepatan Waktu (10%)	.....
Nilai Laporan Akhir PKL		
Nilai akhir Pembimbing 1 = Rata-rata nilai 1 dan 2		

Jakarta, 20...

Dosen Pembimbing 1 PKL

Lampiran 11. Form Penilaian PKL (Pembimbing Lapangan)



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
DAN TEKNOLOGI**
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA RISET
**FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN
ALAM PROGRAM STUDI BIOLOGI**
Kampus A, Gd. Hasjin Asj'arie. Jl. Rawamangun Muka. Jakarta
Kampus B, Laboratorium FMIPA Lt. 1. Jl. Pemuda No. 10 Rawamangun
Jakarta Telp. : (62-21) 4894909, 29266290, 29266291
Email: biologi@unj.ac.id. Web: <http://fmipa.unj.ac.id/biologi>

FORM 2: PENILAIAN PKL (PEMBIMBING 2)

Nama mahasiswa :
No. Registrasi :
Nama Pembimbing 2:

No	Aspek Penilaian	Nilai Angka
1.	KEGIATAN PKL (Penilaian Kerja di Lapangan)	
	a. Penguasaan metode percobaan/metode kerja	.....
	b. Keterampilan dalam bekerja	.....
	c. Kreatifitas bekerja	.....
	d. Kerajinan dan kedisiplinan	.....
	e. Kemampuan berkomunikasi	.....
	f. Kerja sama dalam tim	.....
		Nilai Lapangan
2.	LAPORAN OBSERVASI	
	a. Struktur dan Fungsi (50%)	.....
	b. Pengetahuan Topik (50%)	.....
		Nilai Laporan Observasi
3.	LAPORAN PENELITIAN	
	a. Kelayakan Materi (20%)	.....
	b. Penulisan (20%)	.....
	c. Tinjauan Pustaka (10%)	.....
	d. Metode (10%)	.....
	e. Hasil dan Pembahasan (40%)	.....
	f. Ketepatan Waktu (10%)	.....
		Nilai Laporan Akhir PKL

Nilai akhir pembimbing 2 = Rata-rata Nilai 1 + 2 + 3

Jakarta, 20...
Pembimbing lapangan (2) PKL

Lampiran 12. Format Nilai Akhir PKL



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN
ALAM PROGRAM STUDI BIOLOGI
Kampus A, Gd. Hasjin Asj'arie. Jl. Rawamangun Muka. Jakarta
Kampus B, Laboratorium FMIPA Lt. 1. Jl. Pemuda No. 10 Rawamangun
Jakarta Telp. : (62-21) 4894909, 29266290, 29266291
Email: biologi@unj.ac.id. Web: <http://fmipa.unj.ac.id/biologi>

FORM 3. NILAI AKHIR PRAKTIK KERJA LAPANGAN

Nama :
No.Reg :
Judul PKL :

Nilai Pembimbing I (40%) :
Nilai Pembimbing II (40%) :
Nilai Seminar PKL (20%) :

Nilai Akhir =
Keterangan = Lulus/Tidak Lulus

Jakarta,, 20...

Koordinator Program Studi

.....
NIP.

Lampiran 13. Daftar Nama Institusi PKL (Magang)

Tabel 13. Nama dan alamat institusi PKL*

No.	INSTITUSI/ALAMAT	KONTAK TU/TELP/ALAMAT/EMAIL/JABATAN
1	Balai Pengkajian Bioteknologi -Badan Pengkajian dan Penerapan Teknologi (Biotek-BPPT), Gedung 630 Kawasan Puspiptek Serpong, Tangerang Selatan	Telp: 021-7563120, 7560562 ext. 1553, Fax: 021-7560208/ Website: http://biotek.bppt.go.id/ Jabatan: Kepala Balai Pengkajian Bioteknologi (Biotek-BPPT)
2	Pusat Pengujian Obat dan Makanan Nasional, Gedung PPOMN Jl. Percetakan Negara No.23 - Jakarta 10560 Indonesia	Telepon: (021) 4244691- 42883309 - 42883462 Ext. 1115 - 1116/ Email: ppomn@yahoo.com / Jabatan: kepala bidang mikrobiologi www.pom.go.id
3	Balai Besar Laboratorium Kesehatan Jakarta (BBLK), Kementerian Kesehatan. Jl.Percetakan Negara No.23B Jakarta Pusat, 10560	Telp: 021. 4212524, 42804339/ Email: bblkjakarta@yahoo.co.id / Jabatan: Kepala Balai Besar BBLK Jakarta
4	Balai Besar Teknik Kesehatan Lingkungan dan Pengendalian Penyakit (BBTKLPP) Jakarta, Jalan Balai Rakyat Cakung No.2 Cakung Timur, Jakarta Timur 13910	Kepala Balai BBTKLPP Jakarta. No Telp : (021) 4682 4247/ Email : btkljkt@yahoo.com , pi.btkljkt@gmail.com / Jabatan : Kepala BBTKLPP Jakarta
5	Balai Besar Penelitian dan Pengembangan Bioteknologi dan Sumberdaya Genetika Pertanian (BB-BIOGEN), Jl. Tentara pelajar 3A, Kampus Penelitian Pertanian, Cimanggu, Bogor	Telp: (0251) 8337975, 8339793, 8354985/ Email: borif@indo.net.id / sysadmin.biogen@litbang.pertanian.go.id Jabatan: Kepala Balai Besar BB-BIOGEN Lab. Biokimia/Lab.Biologi Molekuler/Lab.Biologi Sel dan Jaringan.

Tabel Lampiran 13. Lanjutan

No.	INSTITUSI/ALAMAT	KONTAK TU/TELP/ALAMAT/EMAIL/JABATAN
6	Balai Penelitian Tanaman Rempah dan Obat (BALITTRO), Bogor . Kompleks Penelitian Pertanian Cimanggu, Jalan Tentara Pelajar No. 3, Bogor, 16111	Telp: 0251 - 321879, 327010/ Email: balittro@indo.net.id, balittro@litbang.deptan.go.id/ Kepala balai penelitian tanaman rempah dan obat / Kepala Bidang Ekofisiologi Balai Penelitian Tanaman Rempah dan Obat /Laboratorium Kultur Jaringan dan Rumah Kaca Pemuliaan Tanaman,
7	Balai Penelitian Tanaman Industri dan Penyegar (BALITTRI), Bogor . Puslitbang Perkebunan – Badan Litbang Pertanian. Jl. Raya Pakuwon Km.2 Parungkuda, Sukabumi, 43357 Jawa Barat Indonesia.	Telp. 266-6542181. Fax. 266-6542087 balittri@litbang.pertanian.go.id
8	Pusat Penelitian dan Pengembangan Perkebunan Badan Litbang Pertanian. Jln. Tentara Pelajar No.1 Kampus penelitain Cimanggu, Bogor, Jawa barat	Telp. 0251 – 8313083. Fax. 0251-8336194 Email: puslitbangbun@litbang.pertanian.go.id
9	Balai Besar Uji Standar Karantina Pertanian (BBUSKP), Jl. Pemuda no 64 kav 16-17, Rawamangun, Jakarta Timur, 13220	Telpon: (021)4894877; (021)4753182/ Email: infodok@bbuskp.karantina.deptan.co.id/ Jabatan: Kepala Balai Besar Karantina Tumbuhan
10	Balai Besar Karantina Pertanian Tanjung Priok, Jl. Enggano no.17 Tanjung Priok Jakarta - utara	Telp: (021) 43831549,43800150 (hunting)/ Email: bbkp_tgpriok@pertanian.go.id/ Jabatan: Kepala bagian umum, BBKP Tg.Priok

Tabel Lampiran 13. Lanjutan

No.	INSTITUSI/ALAMAT	KONTAK TU/TELP/ALAMAT/EMAIL/JABATAN
11	Balai Penelitian Tanaman Hias (Balithi) - Balitbangtan. KP SEGUNUNG. Jl. Raya Ciherang, Segunung Pacet Cianjur 51260 - Jawa Barat. Telp. 0263 - 512607. Fax: 0263- 514138 KP. CIPANAS – Cipanas. KP. PASAR MINGGU	segunung@cianjur.wasantara.net.id, balithi@litbang.pertanian.go.id, http://balithi.litbang.pertanian.go.id
12	Balai Penelitian Tanamn Buah Tropika (Balitbu) - Balitbangtan. Jl. Raya Solok Aripa Km.8 PO Box. 5 Solok 27301 - Sumatera Barat. Telp. 0755 - 20137. Fax: 0755 - 20592	www.balitbu.litbang-pertanian.go.id
13	Balai Penelitian dan Pengembangan Budidaya Ikan Hias, Jl. Perikanan No.13 Perikanan pancoran mas,depok 16436	Telp: (021)7520482, 77206803, 77216973/ Email: brbih@kcp.go.id/ Jabatan: Kepala Balai Pakan dan Nutrisi. Kontak: TU : (Misnen (081585266616); Dania (087888250919)
14	Balai Besar Penelitian Veteriner (BBLITVET) Bogor, Jl. RE. Martadinata No. 30, Kota Bogor, Jawa Barat 16114	Telepon: (0251) 8331048, 8334456; Fax. (0251) 8336425/ Email: bbalitvetweb@litbang.pertanian.go.id/ Jabatan: Kepala Balai BBLITVET
15	Pusat Penelitian Biologi –Bidang Zoologi, Institusi Ilmu Pengetahuan Indonesia (LIPI), Gedung Widyasatwaloka, JL. Raya Jakarta - Bogor Km.46 Cibinong 16911 Bogor - Indonesia	Telp: (021) 8765056, (021) 8765068/ Email: biologi@mail.lipi.go.id/ Jabatan: Kepala Bidang Zoologi - Puslit Biologi LIPI

Tabel Lampiran 13. Lanjutan

No.	INSTITUSI/ALAMAT	KONTAK TU/TELP/ALAMAT/EMAIL/JABATAN
16	Pusat Penelitian Biologi - Bidang Botani, LIPI, Cibinong Science Centre. Jl. Raya Bogor Km. 46 Cibinong 16911 Bogor	Kepala Bidang Botani, Jl. Raya bogor Km 46, Cibinong 16911 Bogor - Indonesia Tel: 021 8765067. Kontak: Atik Retnowati (081804954805)
17	Pusat Penelitian Bioteknologi - Institusi Ilmu Pengetahuan Indonesia (LIPI), JL. Raya Bogor Km.46 Cibinong 16911 Bogor - Indonesia	Kapus Puslit Bioteknologi Jl. Raya Bogor Km. 24 Cibinong 16911 Bogor. Telp. (021) 8751527. Fax. 021 875488. e-mail p2biotek@bioteknologi.lipi.go.id www.biotek.lipi.go.id
18	Pusat Penelitian Oceanografi - Institusi Ilmu Pengetahuan Indonesia (LIPI). Jl. Pasir Putih Raya No.1 Ancol Timur Jakarta Utara	email: finagita@yahoo.com Telp. (021) 64713850 www.oseanografi.lipi.go.id
19	Pusat Studi Biofarmaka IPB	Jl. Taman Kencana Kampus IPB, Taman Kencana no. 3 Babakan Bogor Tengah, Bogor 16128. Tel 0251 8373561
20	Emerging Virus Research Unit Laboratory - Eijkman Institute for Molecular Biology, Jl. Pangeran Diponegoro No.69, Menteng, Jakarta Pusat	Telp: 0213917131/ Email: khinsawying@hotmail.com/ Jabatan: Research fellow from CDC-Fort Collins,US / supervisor
21	Pusat Riset Virologi dan Kanker Patobiologi Fakultas Kedokteran UI (PRVKP FKUI-RSCM), Gedung IASTH Lantai 8, Jl. Salemba Raya no 4, Komplek UI, Salemba Jakarta Pusat	Telp: 021-3911942/35, 021-31930353/ website: www.Prvkp.org/ Jabatan: Ketua PRVKP-FKUI-RSCM

Tabel Lampiran 13. Lanjutan

No.	INSTITUSI / ALAMAT	KONTAK TU/TELP/ALAMAT/EMAIL/JABATAN
22	Pertamina Research and Development, Jl. Raya Bekasi Km.20, Pulogadung, Jakarta 13920	Telpon: +62 21 7917 3000/ Email:pcc@pertamina.com/ Jabatan: Manager of Pertamina Learning Center, Pertamina Corporate University, Jakarta
23	Direktorat Pengembangan Mutu Barang, Kementerian Perdagangan. Jl. Raya Bogor Km. 26 Ciracas- Jakarta Timur 13740	Telp: 021-8703881/ Email: bpmb@kemendag.go.id/ Jabatan: Kepala Balai Direktorat Pengembangan Mutu Barang
24	Worldlife Conservation Society Indosenia (WCS Indonesia)	Jl. Malabar 1 No.11, RT.01/RW.01, Babakan, Kecamatan Bogor Tengah, Kota Bogor, Jawa Barat 16128 Phone: (0251) 8342135
25	PT Indofood Sukses Makmur Bogasari Flour Mills Division, Jl Raya Cilincing No.1, Tanjung Priok, Jakarta 14110	www.bogasari.com / Direktur Public Relation PT Indofood Sukses Makmur Bogasari Flour Mills Division
26	Pusat Konservasi Elang Kamojang	Kampung Citepus, Desa Sukakarya, Kecamatan Semarang, Garut. Tel 0821 20112650
27	Balai Konservasi Tumbuhan Kebun Raya Purwodadi, Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia (LIPI), Jl. Raya Surabaya - Malang Km. 65, Purwodadi, Pasuruan-Jawa Timur 67163.	Telp.(0342) 615033, Fax. (0341) 426046

Tabel Lampiran 13. Lanjutan

No.	INSTITUSI / ALAMAT	KONTAK TU/TELP/ALAMAT/EMAIL/JABATAN
28	Balai Pengkajian Teknologi Pertanian Jakarta Jl. Raya Pasari Minggu 30, Pasar Minggu, Jakarta Selatan 12540, Indonesia.	Telp. (021) 78839949 Fax. 7815020 e-mail:bptp-jakarta@litbang@.pertanian.go.id/bptp-jakarta@cbn.net.id
29	P4S (Pusat Pelatihan Pertanian Pedesaan Swadaya) (bidang peternakan,pertanian,perkebunan)	Desa Tegal Sawah, Kec. Karawang Timur, Kabupaten Karawang. Kontak: H. Oshim, Dr. Sony T, Hadfiz Albana, S.Pt, Rafika Ratik, S,Pt, Evi S,Pt, Burhanudin SP,
30	Balai Penelitian dan pengembangan Budidaya Ikan Hia (BPPIH) Jl. Perikanan N0. 13. RT 01/02. Keluahan Pancoran Mas Depok Jawa Barat	Telp /fax (021) 7520482 Website : p4b.litbang.kkp.o.id Email : program_brbih@yahoo.com

Keterangan *Pada saat ini LIPI, BPPT, LAPAN, BATAN dan Litbang Kementerian Pertanian telah tergabung dalam BRIN. Mahasiswa juga dapat mencari institusi PKL di bidang industri.

Lampiran 14. Form Kegiatan Magang PKL (MBKM) – Data ke Universitas

KEGIATAN MAGANG MBKM (Merdeka Belajar Kampus Merdeka)

SEMESTER TAHUN AKADEMIK

PRODI :

FAKULTAS :

NO.	NIM	NAMA MAHASISWA	DOSEN PEMBIMBING		TEMPAT MAGANG		PEMBIMBING LAPANGAN		WAKTU PELAKSANAAN PKL		Beban SKS Magang per semester	MoU/MoA/SPK	
			NAMA	Email	NAMA	ALAMAT	NAMA	Email	Tgl/Bln/Thn	Ada		Tidak Ada	
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													

Jakarta, 20....

Koordinator PKL / Koordinator Program Studi

Lampiran 15. Form Jadwal Seminar PKL

JADWAL SEMINAR PKL BIOLOGI
SEMESTER..... TAHUN AKADEMIK

No	NIM	Nama Mahasiswa	Instansi PKL	Waktu Pelaksanaan PKL		Lama PKL	SKS PKL	Jadwal Seminar PKL	Dosen Pembimbing 1	Dosen Pembimbing 2 dan alamat email	Judul Kegiatan PKL
				Awal	Akhir						
Minggu ke-1 seminar PKL, Moderator											

Jakarta, 20....
 Koordinator PKL / Koordinator Program Studi

TERIMA KASIH

Jakarta, 01 Oktober 2016

Edisi Pertama (2017)

Edisi Kedua (2018)

Edisi Ketiga (2019)

Edisi Keempat (2022)

Diperbaharui SOP Pedoman PKL Program Studi Biologi
02 Januari 2022

Oleh:
Tim Dosen PS Biologi FMIPA UNJ



PROGRAM STUDI BIOLOGI
Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
2022